УТВЕРЖДЕНО Постановлением администрации Новокузнецкого муниципального района



Y C T A B

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КУЙБЫШЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» (в новой редакции)

Новокузнецкий район 2015 г.

I. Общие положения

- 1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Куйбышевская основная общеобразовательная школа», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано на основании Постановления администрации Новокузнецкого муниципального района № 258 от 12.12.2011 г.
- 1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Новокузнецкий муниципальный район», в лице администрации Новокузнецкого муниципального района.

Юридический адрес Учредителя: 654216, Российская Федерация, Кемеровская область, Новокузнецкий район, село Атаманово, улица Центральная, 109а.

Фактический адрес Учредителя: 654041, Российская Федерация, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Сеченова, 25.

- 1.3. Юридический (фактический) адрес Учреждения: 654214, Российская Федерация, Кемеровская область, Новокузнецкий район, поселок Рассвет, улица Центральная, 20а.
- 1.4. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Учреждения.

Если одно из положений настоящего Устава будет признано недействительным, то это не является причиной для приостановки действия остальных его положений.

II. Организационно-правовая форма, деятельность, компетенция, обязанность, ответственность и права Учреждения.

2.1. Полное наименование: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Куйбышевская основная общеобразовательная школа».

Сокращенное наименование: МБОУ «Куйбышевская ООШ».

Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

Тип – общеобразовательное учреждение.

Учреждение — некоммерческая организация и не ставит своей целью извлечение прибыли.

- 2.1.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Законом Кемеровской области 05.07.2013 г. № 86-ОЗ «Об образовании» и другими федеральными и локальными нормативными актами.
 - настоящим Уставом.

Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

- 2.2. К компетенции Учреждения относятся:
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
 - разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - прием обучающихся в Учреждение;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативноправовому регулированию в сфере образования;
 - создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
 - обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
 - иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 2.3. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.
 - 2.4. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:
- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.
- 2.5. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента государственной регистрации Учреждения.
- 2.6. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии.
- 2.7. Все виды деятельности, для осуществления которых действующим законодательством предусмотрено лицензирование, осуществляются Учреждением только после получения соответствующих лицензий в установленном порядке.
- 2.8. Права Учреждения на выдачу обучающимся документа об образовании соответствующего уровня возникают с момента его государственной аккредитации, подтверждённой свидетельством о государственной аккредитации.

Свидетельство о государственной аккредитации дает право на выдачу лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании, образцы которых устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.9. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом Муниципального бюджетного учреждения «Центральная районная больница Новокузнецкого муниципального района», специально закрепленным за Учреждением. Медицинский персонал, наряду с администрацией и работниками Учреждения, несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. Обучающиеся Учреждения обеспечиваются проведением медицинских осмотров. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

- 2.10. Организация питания в Учреждении осуществляется организацией общественного питания. Учреждение выделяет специальное помещение для хранения и приготовления пищи, питания обучающихся. Помещения должны соответствовать санитарным правилам и нормативам СанПиН 2.4.2.2821-10.
- 2.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

III. Образовательная деятельность Учреждения.

3.1. Учреждение ставит своей целью создание условий для формирования физически здоровой, творческой личности, адаптированной к современным условиям, способной самореализоваться в соответствии с индивидуальными психологическими особенностями и уровнем интеллектуального развития.

Основными задачами Учреждения является создание условий:

- гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- для развития личности, её самореализации и самоопределения;
- для формирования у обучающихся адекватной современному уровню знаний и уровню обучения картины мира;
 - для формирования потребности здорового образа жизни;
 - для интеграции личности в национальную и мировую культуру;
- для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- для воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, формирования взаимоотношения с окружающим миром, обществом, самим собой;
 - для осознанного выбора профессии.
- 3.2. Учреждение реализует образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
 - 3.3. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения.

Дошкольное образование с нормативным сроком освоения 1-3 года (в зависимости от возраста ребенка) обеспечивает воспитание детей в возрасте с 3-х до 7-ми лет и направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья.

Начальное общее образование, 1-4 классы - нормативный срок освоения — 4 года. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

Основное общее образование, 5-9 классы — нормативный срок освоения - 5 лет. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Основное общее образование и государственная итоговая аттестация являются обязательными. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения ими возраста пятнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования и среднего профессионального образования.

Освоение образовательных программ завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Учреждение обеспечивает занятия на дому с обучающимися, в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими вид деятельности.

Учреждение составляет расписание, осуществляет подбор персонального состава педагогов, ведет журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

Образование в Учреждении проводится в очной форме.

С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в следующих формах: в форме семейного образования. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой Учреждение создает условия для освоения обучающимися образовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования. В этом случае заключается договор с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, который определяет формы, порядок и сроки проведения промежуточной и государственной итоговой Решение по данному вопросу аттестации. доводится ДО сведения участников образовательного процесса приказом директора Учреждения.

- 3.4. Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:
 - организация туристско-краеведческой деятельности.
- 3.5. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации русском языке. В качестве иностранного языка в Учреждении преподается английский язык.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

- 3.6. Организация приема на обучение в Учреждение определяется Положением о порядке приема обучающихся в Учреждение.
- 3.7. Система оценок при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формы и порядок ее проведения определяется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Порядок перевода обучающихся в следующий класс определяется Положением о переводе и выпуске обучающихся.

3.8. Итоговая аттестация.

Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация обучающихся Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об образовании соответствующего уровня (аттестат об основном общем образовании).

3.9. Порядок регламентации и оформления отношений Учреждения, обучающихся и (или) их родителей (законных представителей):

Учреждение строит свои отношения с обучающими и их родителями (законными представителями) на полном доверии и взаимоуважении. Учреждение и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся поддерживают связь друг с другом через родительские собрания, личные встречи. Учреждение регулярно (не менее 2 раз в год) проводит общешкольные родительские собрания. В отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, Учреждение вправе ходатайствовать о привлечении их к ответственности в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Новокузнецкого муниципального района.

3.10. Участники образовательного процесса.

Участниками образовательного процесса Учреждения являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

- 3.10.1. Учреждение обеспечивает права каждого обучающегося в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - настоящим Уставом и другими законодательными актами Российской Федерации.
 - 3.10.2. Обучающимся предоставляются академические права на:
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других Учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другое Учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебнооздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие Учреждения и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
 - опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее 273-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования лицензии Учредитель содействует переводу обучающихся в другие образовательные учреждения соответствующего типа по выбору их родителей (законных представителей).

3.10.3. Запрещается:

- привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.
- принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

3.10.4. Обучающие обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
 - бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.10.5. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
 - использовать средства и вещества, приводящие к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание и вымогательство;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для своей жизни и здоровья и для жизни и здоровья окружающих.
- 3.10.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:
- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения Учреждения, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательном Учреждении;
- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
 - защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок с согласия учителя и разрешения директора Учреждения;
 - присутствовать при проведении общешкольных мероприятий;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- принимать участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов
- 3.10.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательным Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
 - уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.
- выполнять Устав Учреждения, касающийся их прав и обязанностей, договор о сотрудничестве Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- нести ответственность за воспитание детей, получение ими основного общего образования, создание необходимых условий для получения детьми образования, своевременной ликвидации академической задолженности;

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

- 3.10.8. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:
- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым качественного осуществления ДЛЯ педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении образовательного Учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом этого Учреждения;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Педагогические работники Учреждения имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.
 - 3.10.9. Педагогические работники Учреждения обязаны:
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
 - систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогический работник Учреждения, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данном Учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

3.11. Иные работники Учреждения.

Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательных организаций, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

IV. Управление Учреждением.

4.1. Структура органов управления Учреждением, их компетенция, порядок их формирования и сроки полномочий.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения

Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее Собрание трудового коллектива, Педагогический Совет Учреждения, Управляющий Совет Учреждения.

4.1.1. Общее Собрание трудового коллектива – осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения, в его работе участвуют все работники Учреждения.

Компетенции Общего Собрания трудового коллектива:

- выработка социально-экономических решений, касающихся деятельности Учреждения;
 - избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
 - решение вопросов производственной и трудовой дисциплины;
- принятие коллективного трудового договора между работодателем и работниками Учреждения, вносит изменения.

В состав Общего Собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения. Для ведения Общего Собрания трудового коллектива избираются председатель и секретарь. Срок полномочий Общего Собрания трудового коллектива не ограничен.

Общее Собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, считается правомочным, если на нем присутствует более половины

работников Учреждения. Решение Общего Собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Общем Собрании трудового коллектива.

- 4.1.2. В целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебнометодической, воспитательной и учебной работы в Учреждении создан Педагогический Совет.
- В состав Педагогического Совета входят: руководитель образовательного Учреждения, его заместители, педагогические работники, в том числе социальный педагог. Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приёма на работу является членом Педагогического Совета. Педагогический Совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Секретарь избирается на учебный год. Срок полномочий Педагогического Совета не ограничен.

Компетенции Педагогического Совета:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников, медицинского работника, психолога, социальных педагогов, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья работников и обучающихся Учреждения и принятие решений по этим вопросам;
- обсуждение вопросов по совершенствованию организации и содержания образовательного процесса;
 - обсуждение и корректировка образовательных программ;
- принятие решения об утверждении учебного плана, календарного учебного графика, локальных актов, инструкций, рассмотрение вопросов о выполнении учебного плана, нормировании учебной нагрузки;
- принятие решения об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка для всех участников образовательного процесса;
- определение видов дополнительных образовательных услуг, представляемых Учреждением, их формы с учетом спроса населения, возможностей Учреждения;
- принятие решений об отчислении обучающихся из Учреждения по завершении образования;
 - принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс;
 - принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
 - принятие решений о выдаче документов об образовании;
 - принятие решений о предоставлении к награждению учителей;
- осуществление иных полномочий в соответствии с положением о Педагогическом Совете.
- 4.1.3. Управляющий Совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения, реализующим демократический и государственно общественный характер управления.

Совет формируется в составе не менее 5 и не более 9 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Учреждении.

В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей ступени основного общего образования.

Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников или конференцией представителей работников Учреждения.

Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

Директор Учреждения входит в состав Совета по должности.

В состав Совета входит один представитель учредителя – в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя.

Основные компетенции Управляющего Совета:

- определение основных направлений развития Учреждения и особенностей его образовательной программы;
- содействие повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств, полученных от ее собственной деятельности и из иных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации воспитательно-образовательного процесса;
- участие в определении значимых составляющих образовательного процесса (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);
- осуществление контроля деятельности директора Учреждения;
- осуществление контроля качества и безопасности условий обучения и воспитания в Учреждении.
- 4.1.4. Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый Учредителем.

Директор учреждения:

- представляет Учреждение во всех инстанциях без доверенности;
- заключает от имени и в интересах Учреждения договоры, которые не наносят ущерб образовательному процессу и здоровью детей;
- в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения и обучающимися, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, составляет и утверждает штатное расписание;
- издает приказы о распределении стимулирующих выплат работникам Учреждения в соответствии с Положением о стимулировании работников Учреждения;
- обеспечивает выполнение правил по охране труда и технике безопасности, санитарно-технических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья обучающихся, работников;
- осуществляет контроль за ходом образовательного процесса, финансовохозяйственной деятельностью Учреждения, несет ответственность за деятельность Учреждения;
- организует рациональное использование выделенных бюджетных ассигнований и собственных средств Учреждения;
- создает условия для творческого роста педагогических работников Учреждения, применение ими передовых форм и методов обучения и воспитания, осуществление педагогических экспериментов;
- распределяет, с учетом мнения первичной профсоюзной организации Учреждения, учебную нагрузку, назначает классных руководителей и заведующих кабинетами;

- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий, за работу Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.1.5. Конфликт интересов.

В случае, если директор Учреждения (или лицо, исполняющее его обязанности) имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующих или предполагаемых действий (в том числе сделок):

- директор Учреждения (или лицо, исполняющее его обязанности) обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю, до момента принятия решения о совершении данных действий;
 - действия должны быть одобрены Учредителем.
 - 4.1.6. Порядок комплектования работниками Учреждения и условия оплаты их труда.

Для работников Учреждения работодателем является Учреждение в лице директора. Трудовые отношения работников и Учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить Трудовому Кодексу Российской Федерации.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

При приеме на работу администрация Учреждения знакомит работников со следующими документами: Уставом Учреждения, Коллективным трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, приказом по охране труда и соблюдению правил по технике безопасности, другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров, заключенных на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных законодательством, могут заключаться срочные договоры.

Оплата труда работников Учреждения устанавливается в соответствии нормативными правовыми актами администрации Новокузнецкого муниципального района.

Учреждение в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Новокузнецкого муниципального района устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества и условий выполняемой работы.

Заработная плата и должностной оклад работнику Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. За выполнение работ, не входящих в должностные обязанности, работнику могут быть выплачены надбавки стимулирующего характера, предусмотренные в Положении об оплате труда Учреждения.

Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

V. Экономика Учреждения

- 5.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:
- субсидии из местного бюджета на выполнения Учреждением муниципального задания;
 - субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции;
 - имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- безвозмездные, благотворительные, добровольные взносы и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждению в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом муниципального образования «Новокузнецкий муниципальный район» передаются в оперативное управление объекты - здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения. Земельный участок закрепляется за Учреждением в порядке, установленном действующем законодательством, на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счёт каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Учреждению принадлежит право самостоятельно распоряжаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации средствами, полученными за счет внебюлжетных источников.

При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества только с согласия Учредителя.

5.2. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения.

Финансирование Учреждения осуществляется на основе федеральных нормативов и нормативов субъекта Российской Федерации.

Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в форме субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются бюджетные и внебюджетные средства, имущество, переданное Учреждению Учредителем или уполномоченным им органом.

Учреждению из бюджета могут предоставляться субсидии на иные цели и бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства. Предоставление Учреждению субсидий осуществляется на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключенного между Учредителем и Учреждением.

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования за счет средств Учредителя.

В пределах, имеющихся в распоряжении финансовых средств, Учреждение осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений.

Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в отделении г. Новокузнецка Управлении Федерального Казначейства по Кемеровской области. Бухгалтерский учет и статистическую отчетность Учреждения осуществляет централизованная бухгалтерия управления образования администрации Новокузнецкого муниципального района.

Учреждение осуществляет проведение кассовых выплат с лицевых счетов в пределах остатка средств, поступивших на соответствующий лицевой счет.

Учреждение, не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), использует в очередном финансовом году на те же цели.

Учреждение, не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели (кроме выполнения муниципального задания) и бюджетные инвестиции в объекты

капитального строительства, перечисляет в бюджет. Остатки средств, перечисленные Учреждением в бюджет, могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, а также другим способом распоряжаться этим имуществом и закрепленным за Учреждением земельным участком, если иное не установлено законом.

VI. Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения в Учреждении

- 6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Управляющего Совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения.
- 6.3. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Учреждения.
- 6.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор Учреждения или его заместители по соответствующим направлениям деятельности. Работники Учреждения могут выступить с инициативой разработки и принятия локального нормативного акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.

Директор, заместители директора, принявшие решение о разработке локального нормативного акта, вправе поручить подготовку его проекта соответствующему должностному лицу, группе лиц, коллегиальному органу управления, либо разработать проект самостоятельно.

- 6.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения и вступают в силу с даты, указанной в приказе.
- 6.6. Локальные нормативные акты могут быть изменены и дополнены. Изменения и дополнения принимаются в том же порядке что и локальный нормативный акт.
- 6.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

VII. Порядок изменения Устава Учреждения

Изменения и дополнения, вносимые в Устав, подлежат утверждению Учредителем. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат регистрации в государственных органах и приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

VIII. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок реорганизации устанавливается органом местного самоуправления:

Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном органом местного самоуправления порядке;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей ее уставным целям;
- при ликвидации Учреждения денежные средства и иные движимые и недвижимые объекты, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

Принятия Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

ІХ. Заключительное положение

Предыдущую редакцию Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Куйбышевская основная общеобразовательная школа», зарегистрированную в Межрайонной инспекцией ФНС № 13 по Кемеровской области 22.12.2011 за государственным номером 2114252034829 считать утратившей силу с момента регистрации настоящей редакции Устава Учреждения.

Настоящая редакция Устава Учреждения вступает в законную силу с момента регистрации Межрайонной инспекцией ФНС № 13 по Кемеровской области.