

**Управление образования администрации Новокузнецкого муниципального округа
Кемеровской области - Кузбасса**

ПРИКАЗ

от «13» марта 2024 г.

№ 130

Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования образовательных организаций Новокузнецкого муниципального округа в 2024 году

На основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 232-551, приказа Министерства образования Кузбасса от 31.08.2023 № 2957 «Об утверждении Дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области-Кузбассе в 2024 году», приказа Министерства образования Кузбасса от 15.02.2024 № 407 «Об утверждении организационно – территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области – Кузбассе»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1.Руководителям образовательных организаций Новокузнецкого муниципального округа:

1.1. Обеспечить проведение необходимой организационной и информационно - разъяснительной работы среди участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и их родителей (законных представителей).

1.2. Организовать своевременное ознакомление участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) с информацией о формах, порядке, сроках и местах проведения ГИА-9, результатах ГИА-9, порядке подачи апелляций во время проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

1.3. Организовать доставку участников ГИА-9 в пункты проведения экзамена (далее ППЭ ГИА-9) согласно назначениям, указанным в уведомлениях участников, за 45 минут до начала экзамена.

1.4. Организовать ознакомление под подпись работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуру подготовки и проведения ГИА-9 в пунктах проведения экзамена.

1.5. Обеспечить явку работников, привлекаемых к ГИА-9, и общественных наблюдателей согласно назначениям работников ППЭ ГИА-9 (Приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12,13).

1.6. Обеспечить размещение информации о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на официальных сайтах образовательных организаций.

2. Руководителям ППЭ ГИА-9 совместно с руководителем образовательного учреждения, на базе которого организована государственная итоговая аттестация подготовить:

2.1. в штате ППЭ и аудиториях станции печати контрольных измерительных материалов;

2.2. протокол готовности ППЭ за две недели и за сутки до проведения экзамена.

3. Руководителю МБОУ «Атамановская СОШ» Кель О.М:

3.1. Оборудовать рабочие места в штате ППЭ для проведения сканирования экзаменационных материалов.

3.2. Принять меры по обеспечению информационной безопасности при проведении сканирования экзаменационных материалов в пункте проведения экзаменов, получении, учете, хранении, доставке и приемке-передаче экзаменационных материалов.

3.3. Обеспечить проведение инструктажа по соблюдению информационной безопасности для лиц, привлекаемых к сканированию экзаменационных материалов.

4. Муниципальному координатору по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Н.Г. Долгачевой:

4.1. Обеспечить информационное и организационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения ГИА.

4.2. Обеспечить получение и передачу по защищенному каналу связи экзаменационных материалов с соблюдением мер информационной безопасности.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления образования АНМО Усольцеву Е.А.

Начальник управления образования АНМО



С. Д. Казакевич